


Приложение № 6
к коллективному договору
на 2021-2024 гг.
МКУ ДО АГО «Ачитский ЦДО»

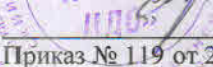
ПРИНЯТО

с учетом мнения первичной
профсоюзной организации
Председатель профкома
 Е.Г. Якимова
Протокол № 5 «25» мая 2021г.



УТВЕРЖДАЮ:

Директор МКУ ДО АГО
«Ачитский ЦДО»

 Т.А. Савватеева
Приказ № 119 от 25.05.2021г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по стимулированию работников
муниципального казенного учреждения
дополнительного образования Ачитского городского округа
«Ачитский центр дополнительного образования»

ггт. Ачит
2021 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о комиссии по стимулированию работников муниципального казенного учреждения дополнительного образования Ачитского городского округа «Ачитский центр дополнительного образования» (далее – положение) разработано с целью обеспечения объективного и справедливого установления работникам стимулирующих выплат, на основе соглашения между Администрацией Ачитского городского округа, управлением образования администрации Ачитского городского округа и Ачитский районной организацией Проффессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации на 2021-2023 гг.

1.2. Стимулирующие выплаты устанавливаются работнику приказом руководителя МКУ ДО АГО «Ачитский ЦДО» на основании решения комиссии по стимулированию.

2. Компетенция комиссии по стимулированию

2.1. В компетенцию комиссии по стимулированию входит рассмотрение и утверждение стимулирующих выплат персонально каждому работнику:

- стимулирующих выплат, устанавливаемых на определенный период времени (за интенсивность и высокие результаты работы, за качество выполняемых работ, за стаж непрерывной работы в учреждении);
- премиальных выплат в соответствии с Положением о выплатах стимулирующего характера работникам муниципального казенного учреждения дополнительного образования Ачитского городского округа «Ачитский центр дополнительного образования»;
- материальных выплат в соответствии с Положением о выплатах стимулирующего характера работникам муниципального казенного учреждения дополнительного образования Ачитского городского округа «Ачитский центр дополнительного образования»;
- компенсационных выплат в соответствии с Положением о компенсационных выплатах работникам МКУ ДО АГО «Ачитский ЦДО».

3. Права комиссии по стимулированию

3.1. Комиссия по стимулированию вправе:

- принимать решения по каждому вопросу, входящему в ее компетенцию;
- запрашивать у работодателя материалы, необходимые для принятия комиссией объективного решения;
- запрашивать у работника материалы, если потребуется, необходимые для принятия комиссией объективного решения.

4. Формирование, состав комиссии по стимулированию

4.1. Комиссия по стимулированию создается на основании Положения о комиссии по стимулированию из равного числа представителей работников и работодателя, не менее двух от каждой стороны.

4.2. Представители работодателя в комиссию по стимулированию назначаются руководителем учреждения.

4.3. Представители работников в комиссию по стимулированию делегируются первичной профсоюзной организацией.

4.4. Решение о создании комиссии по стимулированию, ее персональный состав оформляются приказом руководителя учреждения.

4.5. Срок полномочий комиссии по стимулированию (не менее 1 года) определяется

Положением о комиссии по стимулированию.

4.6. В случае увольнения из учреждения, являющегося членом комиссии по стимулированию, его замена другим работником осуществляется в том же порядке, который установлен для формирования комиссии по стимулированию.

4.7. Комиссия по стимулированию избирает из своего состава председателя, заместителя председателя и секретаря.

4.8. Руководитель учреждения не может являться председателем комиссии по стимулированию.

5. Основания принятия решений комиссией по стимулированию

5.1. При принятии решений комиссия по стимулированию руководствуется нормами действующего законодательства, Положением о комиссии по стимулированию, Коллективным договором, локальными нормативными актами, регулирующими вопросы оплаты труда работников, в том числе локальными нормативными актами, устанавливающими и регулирующими системы доплат и надбавок стимулирующего характера и системы премирования (Положение об оплате труда работников, Положение о стимулировании работников, Положение о премировании).

5.2. Комиссия по стимулированию принимает решения в пределах компетенции, предоставленной ей Положением о комиссии по стимулированию и локальными нормативными актами, регулирующими систему стимулирования труда работников.

5.3. Установление стимулирующих выплат осуществляется в пределах утвержденного фонда оплаты труда.

6. Порядок работы комиссии по стимулированию

6.1. Комиссия по стимулированию организует свою работу в форме заседаний.

6.2. Заседание комиссии по стимулированию правомочно при участии в нем более половины ее членов.

6.3. Заседание комиссии по стимулированию ведет председатель, а в его отсутствие - заместитель председателя.

6.4. Секретарь комиссии по стимулированию ведет протокол заседания комиссии по стимулированию и наряду с председателем несет ответственность за достоверность и точность ведения протокола заседания.

6.5. Решения комиссии по стимулированию принимаются простым большинством голосов членов комиссии по стимулированию, присутствующих на заседании. Форму голосования (открытое или закрытое) комиссия по стимулированию определяет самостоятельно.

6.6. Руководитель ежемесячно представляет в комиссию по стимулированию отчеты, составленные работниками учреждения в соответствии с Положением о выплатах стимулирующего характера работникам муниципального казенного учреждения дополнительного образования Ачитского городского округа «Ачитский центр дополнительного образования» и Положением о компенсационных выплатах работникам МКУ ДО АГО «Ачитский ЦДО», являющихся основанием для установления работникам компенсационных выплат, устанавливаемых на определенный период времени, а также информацию о наличии средств фонда оплаты труда учреждения на стимулирующие выплаты работникам.

Работодатель вправе внести в комиссию по стимулированию свои предложения по вопросам персонального распределения стимулирующих выплат.

6.7. Комиссия по стимулированию вправе затребовать от работодателя дополнительные документы и информацию, необходимые для принятия объективного решения.

6.8. Вопросы об установлении стимулирующих выплат должны быть рассмотрены комиссией по стимулированию в сроки, установленные Положением об оплате труда работников муниципального казенного учреждения дополнительного образования Ачитского городского округа «Ачитский центр дополнительного образования», Положением о выплатах стимулирующего характера работникам муниципального казенного учреждения дополнительного образования Ачитского городского округа «Ачитский центр дополнительного образования», Положением о компенсационных выплатах работникам МКУ ДО АГО «Ачитский ЦДО».

6.9. Решение комиссии по стимулированию оформляется протоколом, который подписывается всеми членами комиссии.

6.10. Приказа руководителя учреждения об установлении работникам соответствующих стимулирующих и компенсационных выплат в размерах, определенных комиссией по стимулированию в протоколе в соответствии с Положением об оплате труда работников муниципального казенного учреждения дополнительного образования Ачитского городского округа «Ачитский центр дополнительного образования», Положением о выплатах стимулирующего характера работникам муниципального казенного учреждения дополнительного образования Ачитского городского округа «Ачитский центр дополнительного образования», Положением о компенсационных выплатах работникам МКУ ДО АГО «Ачитский ЦДО» после принятия с учетом мнения первичной профсоюзной организации подписывается руководителем учреждения и является основанием для осуществления стимулирующих выплат работникам.

6.11. Работодатель создает необходимые условия для работы комиссии по стимулированию.

7. Заключительные положения

7.1. Работодатель не вправе принуждать членов комиссии по стимулированию к принятию определенных решений.

7.2. Члены комиссии по стимулированию не вправе разглашать служебную информацию и информацию о персональных данных работников, ставшую им известной в связи с работой в составе комиссии. За разглашение указанной информации члены комиссии по стимулированию несут дисциплинарную, административную, уголовную и иную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Протокол общего собрания трудового коллектива
№ 2 от 25.05.2021 года