



УТВЕРЖДАЮ:

Директор

МКУ ДО АГО «Ачитский ЦДО»

Т.С. Новоселова

23 мая 2023 года

**ПЛАН  
работы МКУ ДО АГО «Ачитский ЦДО»  
на июнь 2023 года**

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные
<b>I. Нормативно-правовая деятельность</b>			
1.	Приказ «Об утверждении дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ»	До 01.06.2023	Яшкина Е.С.
2.	Приказ «Об утверждении тарификации, учебного плана, календарного учебного графика»	До 01.06.2023	Каркавина О.В.
3.	Приказ «Об утверждении плана работы на 2023-2024 учебный год»	До 01.06.2023	Новоселова Т.С.
4.	Приказ «Об организации дежурства в выходные и праздничные дни»	До 09.06.2023	Новоселова Т.С.
5.	Приказ «О проведении ремонтных работ в здании»	До 09.06.2023	Новоселова Т.С.
6.	Приказы о назначении ответственных на 2023/2024 учебный год	До 09.06.2023	Новоселова Т.С.
7.	Разработка и утверждение плана организационных мероприятий на 2023-2024 учебный год	В течение месяца	Третьякова Е.М., Шубина С.П.
8.	Приказы по отпускам	В течение месяца	Истомина А.В.
9.	Подготовка документов к прохождению предварительного и периодического медицинского осмотра сотрудников	В течение месяца	Яшкина Е.С.
10.	Корректировка и обновление муниципальных актов по организации деятельности муниципального опорного центра МКУ ДО АГО «Ачитский ЦДО»	В течение месяца	Каркавина О.В.
11.	Внесение изменений и дополнений в локальные акты учреждения (по мере необходимости)	В течение месяца	Новоселова Т.С.
12.	Внесение изменений и дополнений в документы по комплексной безопасности	В течение месяца	Третьякова Е.М.
<b>II. Организационно-содержательная деятельность</b>			
1.	Административные совещания при директоре	Еженедельно по	Новоселова Т.С., Яшкина Е.С., Третьякова Е.М.,

		понедельникам в 12.00 часов	Шубина С.П., Каркавина О.В.
2.	Тарификация МКУ ДО АГО «Ачитский ЦДО»	19.06.2023 в 14.30 часов	Новоселова Т.С., Каркавина О.В.
3.	Совещание руководителей образовательных организаций (онлайн)	23.06.2023 в 10.30 часов	Новоселова Т.С.
4.	Совет председателей профкома (онлайн)	По согласованию онлайн	Якимова Е.Г.
5.	Совет руководителей	По согласованию	Новоселова Т.С.
<b>МОГО</b>			
<b>III. Информационно-аналитическая деятельность</b>			
1.	Ежедневная подача вакцинации против кори <a href="https://docs.google.com/spreadsheets/d/1WrD2wZWS6RC5GycV8IvdLUZkI6J-m7UScHeJnxnDrMY/edit#gid=708983466">https://docs.google.com/spreadsheets/d/1WrD2wZWS6RC5GycV8IvdLUZkI6J-m7UScHeJnxnDrMY/edit#gid=708983466</a>	Ежедневно	Истомина А.В.
2.	Предоставление информации по гуманитарной помощи в администрацию Ачитского городского округа (А.Е. Козловой)	Еженедельно по пятницам	Третьякова Е.М.
3.	Ежемесячный отчет по правонарушениям в прокуратуру и в Управление образования администрации Ачитского городского округа (май)	До 01.06.2023	Истомина А.В.
4.	Ежемесячная сверка регистрационно-учетных данных правоохранительных органов с фактами уголовного характера в Управление образования администрации Ачитского городского округа (май)	До 01.05.2023	Истомина А.В.
5.	Ежемесячный отчет о проведении профилактических акций и мероприятий по антинаркотической пропаганде по ссылке: <a href="https://disk.yandex.ru/i/olmjjaDWRYSH7w">https://disk.yandex.ru/i/olmjjaDWRYSH7w</a>	До 10.06.2023	Третьякова Е.М., Стахеева Т.А.
6.	Заполнение АИС «Подросток»	До 15.06.2023	Стахеева Т.А.
7.	Информацию о педагогических работниках, зарегистрированных в ЕСИА	До 15.06.2023	Новоселова Т.С.
8.	Ежемесячный отчет по преступлениям и правонарушениям по несовершеннолетним в ОП №26 МО МВД России «Красноуфимский» (июнь)	До 23.06.2023	Секретарь учебной части
9.	Отчет по комплексной безопасности за 1 полугодие 2023 года	До 30.06.2023	Третьякова Е.М.
10.	Ежемесячная подача вакцинации против COVID-19 и гриппа <a href="https://docs.google.com/spreadsheets/d/1WEBkK3mXziC32CA3LqO--Nwj8Hg26-FG/edit#gid=1012064301">https://docs.google.com/spreadsheets/d/1WEBkK3mXziC32CA3LqO--Nwj8Hg26-FG/edit#gid=1012064301</a>	Ежемесячно в последнюю пятницу	Истомина А.В.

11.	Обновление данных в информационной системе «Навигатор дополнительного образования детей Свердловской области»	В течение месяца	Каркавина О.В.
12.	Организационно-методическое, консультационное сопровождение деятельности общеобразовательных организаций Ачитского городского округа, реализующих дополнительные общеобразовательные программы	В течение месяца	Каркавина О.В.
13.	Консультации по вопросам аттестации	В течение месяца	Каркавина О.В.
14.	Консультации по курсовой подготовке и семинарам	В течение месяца	Каркавина О.В.
15.	Консультирование педагогов по вопросам оформления нормативной документации	В течение месяца	Яшкина Е.С.
16.	Консультирование педагогов по организации работы с детьми «группы риска», детьми с ОВЗ	В течение месяца	Стахеева Т.А.
17.	Работа с личными делами сотрудников	В течение месяца	Истомина А.В.
18.	Подготовка уведомлений на отпуск и приказов	В течение месяца	Истомина А.В.
19.	Ежемесячный отчет по показателям	В течение месяца	Истомина А.В.
20.	Обновление информации на официальном сайте учреждения и в социальной сети «ВКонтакте»	В течение месяца	Цвилева А.Р.
21.	Ведение журналов: температурного режима сотрудников, обучающихся, температурного режима в кабинетах, проветривания, дезинфекции, обеззараживания воздуха	В течение месяца	Педагоги - организаторы, педагоги дополнительного образования
22.	Консультирование педагогов по вопросам разработки и внедрения обучающих программ, разъяснения общих требований к оформлению ДООП и этапов работы над программами.	В течение месяца	Яшкина Е.С.
<b>IV. Контрольная деятельность</b>			
1.	Контроль за выполнением плана календарно-массовых мероприятий.	До 25.06.2023	Новоселова Т.С.
2.	Контроль по организации ежедневной термометрии обучающихся и сотрудников, согласно утвержденного графика дежурства персонала и прихода обучающихся в МКУ ДО АГО «Ачитский ЦДО»	В течение месяца	Яшкина Е.С.
3.	Контроль за ведением журналов: температурного режима сотрудников, обучающихся, температурного режима в кабинетах, проветривания, дезинфекции, обеззараживания воздуха.	В течение месяца	Третьякова Е.М.

4.	Контроль за деятельностью муниципального опорного центра дополнительного образования детей Ачитского городского округа.	В течение месяца	Каркавина О.В.
5.	Контроль за заполнением базы КАИС ИРО	В течение месяца	Каркавина О.В.
<b>V. Районные мероприятия для детей и молодежи</b>			
1.	Районный праздник, посвященный Международному дню защиты детей»	01.06.2023	Третьякова Е.М., Шубина С.П., педагоги дополнительного образования
2.	Мастер-классы для детей летнего пришкольного лагеря	с 02.06.2023 по 23.06.2023	Стахеева Т.А., педагоги дополнительного образования