



УТВЕРЖДАЮ:

и.о. директора

МКУ ДО АГО «Ачитский ЦДО»

Т.С. Новоселова

«28» февраля 2023 года

**ПЛАН  
работы МКУ ДО АГО «Ачитский ЦДО»  
на март 2023 года**

| № п/п   | Содержание работы   | Сроки   | Ответственные  |
|---|---|---|--|
| <b>I. Нормативно-правовая деятельность</b>            |   |   |  |
| 1.  | Приказ «О проведении недели доброты, посвященной духовно-нравственному воспитанию»  | До<br>07.03.2023  | Яшкина Е.С.  |
| 2.  | Приказ «О проведении недели пожарной безопасности в МКУ ДО АГО «Ачитский ЦДО»   | До<br>15.03.2023  | Третьякова Е.М.  |
| 3.  | Приказ «Об утверждении отчета по самообследованию МКУ ДО АГО «Ачитский ЦДО»   | До<br>21.03.2023  | Новоселова Т.С.  |
| 4.  | Приказ «Об организации работы по распределению педагогической нагрузки работников МКУ ДО АГО «Ачитский ЦДО» на 2023-2024 учебный год» | До<br>24.03.2023  | Новоселова Т.С.  |
| 5.  | Корректировка и обновление муниципальных актов по организации деятельности муниципального опорного центра МКУ ДО АГО «Ачитский ЦДО»   | В течение<br>месяца                                     | Каркавина О.В.   |
| 6.  | Внесение изменений и дополнений в локальные акты учреждения (по мере необходимости)   | В течение<br>месяца                                     | Новоселова Т.С.  |
| 7.  | Внесение изменений и дополнений в документы по комплексной безопасности   | В течение<br>месяца                                     | Третьякова Е.М.  |
| <b>II. Организационно-содержательная деятельность</b> |   |   |  |
| 1.  | Административные совещания при директоре  | Еженедельно<br>по<br>понедельника<br>м в 12.00<br>часов | Новоселова Т.С.,<br>Яшкина Е.С.,<br>Третьякова Е.М.,<br>Шубина С.П.,<br>Каркавина О.В. |
| 2.  | Совещание руководителей образовательных организаций (онлайн)  | 24.03.2023<br>в 10.30 часов                             | Новоселова Т.С.  |
| 3.  | Совет руководителей   | По<br>согласованию                                      | Новоселова Т.С.  |
| 4.  | Совет председателей профкома (онлайн)   | По<br>согласованию<br>онлайн                            | Якимова Е.Г.   |

|  |  |                            |   |
|--|--|----------------------------|---|
| 5.   | Региональный этап всероссийского конкурса «За нравственный подвиг учителя»   | С 09.01.2023 по 31.03.2023 | Педагоги дополнительного образования  |
| 6.   | Внутриучрежденческий этап Всероссийского конкурса профессионального мастерства работников сферы дополнительного образования «Сердце отдаю детям»   | С 01.02.2023 по 31.03.2023 | Яшкина Е.С., Якимова Е.Г., педагоги дополнительного образования                                     |
| 7.   | Посещение и взаимопосещение занятий в детских объединениях   | Март                       | Новоселова Т.С., Яшкина Е.С., Третьякова Е.М., Каркавина О.В., педагоги дополнительного образования |
| <b>МОГО</b>  |  |                            |   |
| 1.   | Заседание МОГО молодых педагогов до 35 лет (кабинет №16)   | 10.03.2023 в 10.30 часов   | Яшкина Е.С., Чашникова О.Л., Ташкинова Т.Ю.   |
| 2.   | Заседание МОГО учителей иностранного языка (кабинет №16)   | 23.03.2023 в 10.30 часов   | Яшкина Е.С., Сементина С.М.   |
| 3.   | Заседание МОГО учителей географии (кабинет №16)  | 27.03.2023 в 10.30 часов   | Яшкина Е.С., Щечкина Н.Р.   |
| 4.   | Заседание МОГО учителей биологии (кабинет №16)   | 29.03.2023 в 10.30 часов   | Яшкина Е.С., Попонина Е.Г.  |
| 5.   | Заседание МОГО учителей химии (кабинет №16)  | 29.03.2023 в 10.30 часов   | Яшкина Е.С., Неволлина Д.В.   |
| <b>III. Информационно-аналитическая деятельность</b> |  |                            |   |
| 1.   | Ежемесячный отчет по правонарушениям в прокуратуру и в Управление образования администрации Ачитского городского округа (февраль)  | До 01.03.2023              | Денисова М.М.   |
| 2.   | Ежемесячная сверка регистрационно-учетных данных правоохранительных органов с фактами криминального характера в Управление образования администрации Ачитского городского округа (февраль)   | До 01.03.2023              | Денисова М.М.   |
| 3.   | Отчет в Управление образования администрации Ачитского городского округа по профилактическим мероприятиям «Здоровье»   | До 03.03.2023              | Третьякова Е.М.   |
| 4.   | Еженедельная подача вакцинации против COVID-19 и гриппа<br><a href="https://docs.google.com/spreadsheets/d/1WEBkK3mXziC32CA3LqO--Nwj8Hg26-FG/edit#gid=1012064301">https://docs.google.com/spreadsheets/d/1WEBkK3mXziC32CA3LqO--Nwj8Hg26-FG/edit#gid=1012064301</a> | Еженедельно                | Денисова М.М.   |

|     |   |                            |  |
|-----|---|----------------------------|--|
| 5.  | Ежемесячный отчет о проведении профилактических акций и мероприятий по антинаркотической пропаганде по ссылке:<br><a href="https://disk.yandex.ru/i/olmqjaDWRYSH7w">https://disk.yandex.ru/i/olmqjaDWRYSH7w</a>   | До 10.03.2023              | Третьякова Е.М.,<br>Стахеева Т.А.  |
| 6.  | Заполнение АИС «Подросток»  | До 15.03.2023              | Стахеева Т.А.  |
| 7.  | Информацию о педагогических работниках, зарегистрированных в ЕСИА   | До 15.03.2023              | Новоселова Т.С.  |
| 8.  | Ежемесячный отчет по преступлениям и правонарушениям по несовершеннолетним в ОП №26 МО МВД России «Красноуфимский» (февраль)  | До 23.03.2023              | Денисова М.М.  |
| 9.  | Заполнение онлайн-ссылки по самообразованию:<br><a href="https://docs.google.com/spreadsheets/d/1mDQcTc2t8LLe2y2is_d6KybETI6uwHC8r/edit?usp=sharing&amp;oid=103908912929963927952&amp;rtpof=true&amp;sd=true">https://docs.google.com/spreadsheets/d/1mDQcTc2t8LLe2y2is_d6KybETI6uwHC8r/edit?usp=sharing&amp;oid=103908912929963927952&amp;rtpof=true&amp;sd=true</a>   | До 28.03.2023              | Яшкина Е.С.,<br>Каркавина О.В.,<br>педагоги<br>дополнительного<br>образования  |
| 10. | Заполнение онлайн-ссылки участия обучающихся в конкурсах:<br><a href="https://docs.google.com/spreadsheets/d/1wwHiebcrcpIc8dTOBw4xYbJwh8tohBfW7/edit?usp=sharing&amp;oid=103908912929963927952&amp;rtpof=true&amp;sd=true">https://docs.google.com/spreadsheets/d/1wwHiebcrcpIc8dTOBw4xYbJwh8tohBfW7/edit?usp=sharing&amp;oid=103908912929963927952&amp;rtpof=true&amp;sd=true</a>                                | До 28.03.2023              | Третьякова Е.М.,<br>педагоги<br>дополнительного<br>образования   |
| 11. | Заполнение информации по итогам посещения администрацией занятий в детских объединениях по ссылке:<br><a href="https://docs.google.com/document/d/1HiKmrZonqLVFb-pzKuYgkRLKrwfTjLg2/edit?usp=sharing&amp;oid=106840762251477187801&amp;rtpof=true&amp;sd=true">https://docs.google.com/document/d/1HiKmrZonqLVFb-pzKuYgkRLKrwfTjLg2/edit?usp=sharing&amp;oid=106840762251477187801&amp;rtpof=true&amp;sd=true</a> | До 28.03.2023              | Ушакова Е.В.,<br>Новоселова Т.С.<br>Яшкина Е.С.,<br>Третьякова Е.М.,<br>Каркавина О.В.                               |
| 12. | Отчет в Управление образования администрации Ачитского городского округа по комплексной безопасности  | До 30.03.2023              | Третьякова Е.М.  |
| 13. | Системный анализ занятий в объединениях   | В течение<br>месяца        | Новоселова Т.С.<br>Яшкина Е.С.,<br>Третьякова Е.М.,<br>Каркавина О.В.,<br>педагоги<br>дополнительного<br>образования |
| 14. | Предоставление информации по гуманитарной помощи в администрацию Ачитского городского округа (А.Е. Козловой)  | Еженедельно<br>по пятницам | Третьякова Е.М.  |
| 15. | Обновление данных в информационной системе «Навигатор дополнительного образования детей Свердловской области»   | В течение<br>месяца        | Каркавина О.В.   |
| 16. | Организационно-методическое, консультационное сопровождение деятельности общеобразовательных организаций Ачитского городского округа, реализующих дополнительные общеобразовательные программы  | В течение<br>месяца        | Каркавина О.В.   |
| 17. | Консультации по вопросам аттестации   | В течение<br>месяца        | Каркавина О.В.   |

|     |   |                  |   |
|-----|---|------------------|---|
| 18. | Консультации по курсовой подготовке и семинарам   | В течение месяца | Каркавина О.В.  |
| 19. | Консультирование педагогов по вопросам оформления нормативной документации  | В течение месяца | Яшкина Е.С.   |
| 20. | Консультирование педагогов по организации работы с детьми «группы риска», детьми с ОВЗ  | В течение месяца | Стахеева Т.А.   |
| 21. | Работа с личными делами сотрудников   | В течение месяца | Денисова М.М.   |
| 22. | Обновление информации на официальном сайте учреждения и в социальной сети «ВКонтакте»   | В течение месяца | Цивилева А.Р.   |
| 23. | Ведение журналов: температурного режима сотрудников, обучающихся, температурного режима в кабинетах, проветривания, дезинфекции, обеззараживания воздуха          | В течение месяца | Педагоги - организаторы, педагоги дополнительного образования |
| 24. | Ежемесячный отчет по показаниям   | В течение месяца | Денисова М.М.   |
| 25. | Консультирование педагогов по вопросам разработки и внедрения обучающих программ, разъяснения общих требований к оформлению ДООП и этапов работы над программами. | В течение месяца | Яшкина Е.С.   |
| 26. | Внесение изменений в дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы педагогов дополнительного образования МКУ ДО АГО «Ачитский ЦДО»                 | В течение месяца | Яшкина Е.С., педагоги дополнительного образования             |

#### **IV. Контрольная деятельность**

|    |  |                  |                              |
|----|--|------------------|------------------------------|
| 1. | Контроль за ведением журналов учета работы детских объединений. Контроль за ведением личных дел детских объединений.   | До 28.03.2023    | Яшкина Е.С., Новоселова Т.С. |
| 2. | Контроль за выполнением плана календарно-массовых мероприятий.   | До 28.03.2023    | Новоселова Т.С.              |
| 3. | Контроль за соблюдением расписания работы детских объединений, графика приема детей.   | В течение месяца | Новоселова Т.С., Яшкина Е.С. |
| 4. | Контроль по организации ежедневной термометрии обучающихся и сотрудников, согласно утвержденного графика дежурства персонала и прихода обучающихся в МКУ ДО АГО «Ачитский ЦДО» | В течение месяца | Яшкина Е.С.                  |
| 5. | Контроль за ведением журналов: температурного режима сотрудников, обучающихся, температурного режима в кабинетах, проветривания, дезинфекции, обеззараживания воздуха.         | В течение месяца | Третьякова Е.М.              |
| 6. | Контроль за деятельностью муниципального опорного центра дополнительного образования детей Ачитского городского округа.  | В течение месяца | Каркавина О.В.               |

|   |   |                     |  |
|---|---|---------------------|--|
| 7.  | Контроль за заполнением базы КАИС ИРО   | В течение<br>месяца | Каркавина О.В.   |
| <b>V. Районные мероприятия для детей и молодежи</b> |   |                     |  |
| 1.  | Мероприятия, посвященные Дню Защитника Отечества  | февраль-март        | Третьякова Е.М.,<br>Шубина С.П.,<br>педагоги<br>дополнительного<br>образования |
| 2.  | Конкурс-выставка по декоративно-прикладному искусству<br>«Добрых рук мастерство»                                      | Март                | Шубина С. П.   |
| 3.  | Конкурс воспитательных практик  | Март                | Третьякова Е.М.,   |
| 4.  | III - этап конкурса «Юный конструктор» по LEGO -<br>конструированию среди образовательных организаций и<br>учреждений | Март                | Шубина С.П.  |