

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
АЧИТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
«АЧИТСКИЙ ЦЕНТР ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»**

ПРИНЯТО:

Общим собранием работников учреждения  
МКУ ДО АГО «Ачитский ЦДО»

Протокол № 4  
от «20» января 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МКУ ДО АГО  
«Ачитский ЦДО»

Т.А. Савватеева  
2016 г.



**Положение  
об Общем собрании работников учреждения**

**1. Общие положения**

1.1. Общее собрание работников учреждения (далее общее собрание) является органом самоуправления общеобразовательного учреждения.

1.2. Общее собрание в своей деятельности основывается на действующем законодательстве Российской Федерации и субъекта Федерации, на территории которого расположено учреждение, использует в своей работе письма и методические разъяснения федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих управление в сфере образования и труда, региональные и муниципальные нормативные правовые акты, письма и разъяснения общественных организаций по вопросам труда и организации управления.

1.3. Членами общего собрания общеобразовательного учреждения являются руководящие, педагогические и технические работники – лица, работающие по трудовому договору в данном общеобразовательном учреждении, представитель учредителя.

1.4. Общее собрание проводится не чаще двух раз за учебный год по плану работы образовательного учреждения и по мере необходимости.

1.5. Для ведения заседания собрание избирает из своих членов председателя (обычно представителя руководства образовательного учреждения) и секретаря, ведущего протокол собрания.

1.6. Решения Общего собрания, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством российской Федерации являются обязательными для всех работников Учреждения.

## **1. Задачи общего собрания**

*Общее собрание созывается для решения следующих задач:*

- 2.1. Разработка проекта коллективного договора с руководством образовательного учреждения, осуществление контроля выполнения коллективного договора.
- 2.2. Разработка и принятие изменений в Устав Учреждения для внесения их на утверждение Учредителем.
- 2.3. Решение вопросов социальной защиты работников.
- 2.4. Утверждение Правил внутреннего трудового распорядка.
- 2.5. Организация общественных работ.

## **2. Функции общего собрания**

*Общее собрание исполняет следующие функции:*

- 3.1. Обсуждает коллективный договор руководства и работников образовательного учреждения, выдвигает представителей трудового коллектива для участия в Комиссии по ведению коллективных переговоров и подготовке проекта коллективного договора, которая создаётся для решения вопросов заключения, изменения и дополнения коллективного договора.
- 3.2. Организует работу комиссий, регулирующих исполнение коллективного договора:
  - по охране труда и соблюдению техники безопасности;
  - по разрешению вопросов социальной защиты;
  - по контролю исполнения трудовых договоров работников общеобразовательного учреждения (порядок заключения коллективного договора определяется сторонами в соответствии с Трудовым кодексом РФ и иными федеральными законами (ст. 42 ТК РФ);
  - по распределению материальной помощи работникам;
  - по разрешению трудовых споров.
- 3.3. Разрабатывает и принимает устав образовательного учреждения.
- 3.4. Подготавливает и заслушивает отчеты комиссий, в частности, о работе по коллективному договору.
- 3.5. Определяет численность и срок полномочий Комиссии по трудовым спорам Учреждения, избирает её членов.
- 3.6. Обсуждает и принимает «Коллективный договор», «Правила внутреннего трудового распорядка».
- 3.7. Взаимодействует с другими органами самоуправления общеобразовательного учреждения по вопросам организации основной деятельности.
- 3.8. Обсуждает вопросы необходимости реорганизации и ликвидации общеобразовательного учреждения.
- 3.9. Представляет работников Учреждения на награждение отраслевыми и государственными наградами.

3.10. Избирать делегатов на конференцию по выборам Совета Учреждения или другого органа самоуправления.

### **3. Права общего собрания**

*Общее собрание имеет право на:*

- 4.1. Создание временных или постоянных комиссий, решающих конфликтные вопросы о труде и трудовых взаимоотношениях в коллективе.
- 4.2. Внесение предложений по изменению и дополнению коллективного договора руководства и работников общеобразовательного учреждения.
- 4.3. Внесение в повестку собрания отдельных вопросов общественной жизни коллектива.

### **4. Ответственность общего собрания**

*Каждый член общего собрания несет ответственность за:*

- 5.1. Реализацию в полном объеме коллективного договора.
- 5.2. Соблюдение устава и локальных нормативных актов образовательного учреждения.
- 5.3. Соблюдение такта и уважения к мнению коллег в ходе решения вопросов повестки заседания общего собрания.

### **5. Документация**

- 6.1. План работы общего собрания является составной частью плана работы образовательного учреждения.
- 6.2. Заседания и решения общего собрания трудового коллектива протоколируются.
- 6.3. Протоколы заседаний и решений хранятся в делопроизводстве образовательного учреждения.
- 6.4. Документация общего собрания передается по акту при смене руководства общеобразовательного учреждения.

### **6. Порядок принятия настоящего Положения**

- 6.1. Положение обсуждается и принимается на общем собрании, вводится в действие приказом директора образовательного учреждения с указанием даты введения.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575771

Владелец Савватеева Татьяна Анатольевна

Действителен с 11.03.2021 по 11.03.2022