

Муниципальное казенное учреждение
дополнительного образования Ачитского городского округа
«Ачитский центр дополнительного образования»
ПРИКАЗ

10 августа 2020 года № 124
р.п. Ачит

**Об утверждении Плана мероприятий по обеспечению
эпидемиологической безопасности обучающихся в
МКУ ДО АГО «Ачитский ЦДО» на 2020-2021 учебный год
с учетом писем Федеральной службы по надзору в сфере
защиты прав потребителей и благополучия человека
(Роспотребнадзор)**

На основании письма Управления образования администрации Ачитского городского округа № 644 от 10.08.2020 года «Об организации нового учебного года»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий по обеспечению эпидемиологической безопасности обучающихся в МКУ ДО АГО «Ачитский ЦДО» на 2020-2021 учебный год с учетом писем Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (Роспотребнадзор).
2. Педагогам дополнительного образования составить по каждому детскому объединению план мероприятий по обеспечению эпидемиологической безопасности обучающихся в МКУ ДО АГО «Ачитский ЦДО» на 2020-2021 учебный год и предоставить для согласования директору учреждения до 14 августа 2020 года.
3. Токмаковой Марине Вячеславовне, методисту, ознакомить всех работников учреждения данным приказом и с Планом мероприятий по обеспечению эпидемиологической безопасности обучающихся в МКУ ДО АГО «Ачитский ЦДО» на 2020-2021 учебный год с учетом писем Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (Роспотребнадзор) до 14.08.2020г..
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МКУ ДО АГО
«Ачитский ЦДО»

Т.А. Савватеева

10.08.2020 *Токмакова Н.С.*
10.08.2020 *Великород С.В.*
10.08.2020 *Воткина И.А.*
10.08.2020 *Жармакина О.В.*
10.08.2020 *Аверина Н.А.*
10.08.2020 *Стажеева Т.А.*
10.08.2020 *Токмаков В.В.*

Приложение к приказу МКУ ДО АГО «Ачитский ЦДО» № 124 от 10.08.2020г.

План мероприятий по обеспечению эпидемиологической безопасности обучающихся в МКУ ДО АГО «Ачитский ЦДО» на 2020-2021 учебный год с учетом писем Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (Роспотребнадзор)

Нормативный документ	Пункт, содержание нормативного документа	Наименование мероприятия	Сроки выполнения	Ответственный	Примечание
Письмо Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (Роспотребнадзор) от 10.03.2020г. № 02/3853-2020-27 «Рекомендации по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19)	При входе работников в организацию (предприятие) - возможность обработки рук кожными антисептиками, предназначенными для этих целей (в том числе с помощью установленных дозаторов), или дезинфицирующими салфетками с установлением контроля за соблюдением этой гигиенической процедуры	Закупка дозаторов с антисептиками Установка дозаторов с антисептиками	Август 2020 Август 2020	Савватеева Т.А., директор учреждения Савватеев Е.А., рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	Договор поставки товара №100820/6 от 10.08.2020г.
	Контроль температуры тела работников при входе работников в организацию (предприятие), и в течение рабочего дня (по показаниям), с применением аппаратов для измерения температуры тела бесконтактным или контактным способом (электронные, инфракрасные термометры, переносные тепловизоры) с обязательным отстранением от нахождения на рабочем месте лиц с повышенной температурой тела и с признаками инфекционного заболевания;	Закупка бесконтактных термометров для измерения температуры тела Осуществление контроля за измерением температурного режима в учреждении	Август 2020 В течение учебного года	Савватеева Т.А., директор учреждения Пупышева А.А., заместитель директора по УВР	Договор поставки товара №100820/6 от 10.08.2020г. Журнал регистрации измерения температуры работников МКУ ДО АГО «Ачитский ЦДО»
	Контроль соблюдения самоизоляции работников на дому на установленный срок (14 дней) при возвращении их из стран, где зарегистрированы случаи	Осуществление контроля за листами нетрудоспособности работников	В течение учебного года	Савватеева Т.А., директор учреждения	Журнал регистрации больничных листов

	<p>новой коронавирусной инфекции (COVID-19);</p>				
	<p>Информирование работников о необходимости соблюдения правил личной и общественной гигиены: режима регулярного мытья рук с мылом или обработки кожными антисептиками - в течение всего рабочего дня, после каждого посещения туалета;</p>	<p>Проведение совещаний при директоре</p> <p>Проведение производственных совещаний</p>	<p>В течение учебного года</p>	<p>Пупышева А.А., заместитель директора по УВР, Стахеева Т.А., методист</p>	<p>Листы регистраций совещаний</p>
	<p>Проведение качественной уборки помещений с применением дезинфицирующих средств вирулицидного действия, уделив особое внимание дезинфекции дверных ручек, выключателей, поручней, перил, контактных поверхностей (столов и стульев работников, орг.техники), мест общего пользования (комнаты приема пищи, отдыха, туалетных комнат, комнаты и оборудования для занятия спортом и т.п.), во всех помещениях - с кратностью обработки каждые 2 часа;</p>	<p>Осуществление контроля за проведением качественной уборки помещений с применением дезинфицирующих средств</p>	<p>В течение учебного года</p>	<p>Савватеева Т.А., директор, Ваулина Г.М., уборщик служебных помещений</p>	<p>Журнал уборки помещений с применением дезинфицирующих средств</p>
	<p>Наличие в организации не менее чем пятидневного запаса дезинфицирующих средств для уборки помещений и обработки рук сотрудников, средств индивидуальной защиты органов дыхания на случай выявления лиц с признаками инфекционного заболевания (маски, респираторы);</p>	<p>Осуществление контроля в учреждении не менее чем пятидневного запаса дезинфицирующих средств для уборки помещений, обработки рук работников, средств</p>	<p>В течение учебного года</p>	<p>Савватеева Т.А., директор учреждения</p>	

		индивидуальной защиты органов дыхания			
	Регулярное (каждые 2 часа) проветривание рабочих помещений;	Регулярное проветривание кабинетов, коридоров учреждения	В течение учебного года	Вахтеры: Козлов В.А., Ледянкин А.В., Токмаков И.П., Пупышев Ю.М.; Ваулина Г.М.; уборщик служебных помещений; педагоги дополнительного образования	Графики проветривания кабинетов, коридоров МКУ ДО АГО «Ачитский ЦДО»
	Применение в рабочих помещениях бактерицидных ламп, рециркуляторов воздуха с целью регулярного обеззараживания воздуха (по возможности).	Закупка рециркуляторов воздуха в кабинетах и коридоре	Август 2020г.	Савватеева Т.А., директор учреждения	Договор поставки товара №100820/6 от 10 .08.2020г.
Установка рециркуляторов воздуха в кабинетах и коридоре		Август 2020г.	Савватеев Е.А., рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	Графики работы бактерицидных ламп, рециркуляторов воздуха в кабинетах и коридоре	
Обеззараживание воздуха		В течение учебного года	Пупышева А.А., заместитель директора по УВР, педагоги дополнительного образования	График обеззараживания воздуха	
	Рекомендуется ограничить: - любые корпоративные мероприятия в коллективах, участие работников в иных массовых мероприятиях на период эпиднеблагополучия; - направление сотрудников в	Подготовка приказа	10.08.2020г.	Цивелева А.Р., секретарь учебной части	При поступлении запроса из территориальных органов Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека незамедлительно

	<p>командировки, особенно в зарубежные страны, где зарегистрированы случаи заболевания новой коронавирусной инфекцией (COVID-19);</p> <p>- при планировании отпусков воздержаться от посещения стран, где регистрируются случаи заболевания новой коронавирусной инфекции (COVID-19).</p>				<p>представлять информацию о всех контактах заболевшего новой коронавирусной инфекцией (COVID-19) в связи с исполнением им трудовых функций, обеспечить проведение дезинфекции помещений, где находился заболевший</p>
	<p>В зависимости от условий питания работников рекомендовать:</p> <p>При отсутствии столовой:</p> <p>- запретить прием пищи на рабочих местах, пищу принимать только в специально отведенной комнате - комнате приема пищи;</p> <p>- при отсутствии комнаты приема пищи, предусмотреть выделение помещения для этих целей с раковиной для мытья рук (подводкой горячей и холодной воды), обеспечив его ежедневную уборку с помощью дезинфицирующих средств.</p>	Подготовка приказа	10.08.2020г.	Цивелева А.Р., секретарь учебной части	
<p>Письмо Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека</p>	<p>1.1. Перед открытием организации провести генеральную уборку помещений с применением дезинфицирующих средств по вирусному режиму.</p>	<p>Проведение влажной уборки с применением дезинфицирующих средств по вирусному режиму утром с 8.30-10.30</p>	<p>В течение учебного года</p>	<p>Ваулина Г.М., уборщик служебных помещений</p>	<p>Журнал проведения влажной уборки с применением дезинфицирующих средств по вирусному режиму утром с 8.30-10.30</p>

(Роспотребнадзор № 02/8900-2020-24 от 08.05.2020 «О направлении рекомендаций по организации работы образовательных организаций»)	1.2. Закрепить за каждым классом (группой) учебное помещение (групповую), организовав предметное обучение и пребывание в строго закрепленном за каждым классом (группой) помещении. Исключить общение обучающихся и воспитанников из разных классов (групп) во время перемен и при проведении прогулок.	Подготовка приказа о закреплении кабинетов и назначении ответственных.	10.08.2020г.	Цивелева А.Р., секретарь учебной части	
	1.3. По возможности сократить число обучающихся и воспитанников в классе (группе).	Рассаживание обучающихся с учетом площадей кабинетов	До 14.08.2020г.	Стахеева Т.А., методист	Протокол рассаживания обучающихся в кабинетах учреждения
	1.5. Исключить проведение массовых мероприятий.	Подготовка приказа	10.08.2020г.	Цивелева А.Р., секретарь учебной части	
	1.6. Обеспечить проведение ежедневных "утренних фильтров" с обязательной термометрией (целесообразно использовать бесконтактные термометры) с целью выявления и недопущения в организации обучающихся, воспитанников и их родителей (законных представителей), сотрудников с признаками респираторных заболеваний при входе в здание, исключив скопление детей и их родителей (законных представителей) при проведении "утреннего фильтра".	Проведение обязательной термометрии работников, детей и их родителей	В течение учебного года	Пупышева .А.А., заместитель директора по УВР	Договор поставки товара №100820/6 от 10 .08.2020г. Журнал регистрации измерения температуры работников(отдельный журнал), обучающихся (отдельный журнал), родителей (отдельный журнал) МКУ ДО АГО «Ачитский ЦДО»
	1.7. Установить при входе в здание дозаторы с антисептическим средством для обработки рук.	Установка при входе дозаторов с антисептическими средствами для обработки рук	Август 2020г.	Савватеев Е.А., рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	Договор поставки товара №100820/6 от 10 .08.2020г.

	<p>1.8. Пересмотреть режим работы организации, в т.ч. расписание учебных занятий, изменив время начала первого урока (занятия) для разных классов и время проведения перемен, в целях максимального разобщения классов (групп)</p>	<p>Согласовать расписание занятий детских объединений с педагогами дополнительного образования, изменив время начала первого занятия, время проведения перемен, в целях максимального разобщений детских объединений</p>	<p>До 25.08.2020г. До 1.09.2020г.</p>	<p>Стахеева Н.Г., руководитель муниципального опорного центра Пупышева А.А., заместитель директора по УВР</p>	
	<p>1.9. Обеспечить незамедлительную изоляцию обучающихся и воспитанников с признаками респираторных заболеваний, до прихода родителей (законных представителей) или приезда бригады скорой помощи.</p>	<p>Осуществление контроля за обучающимися с признаками респираторных заболеваний</p>	<p>В течение года</p>	<p>Педагоги дополнительного образования</p>	
	<p>1.10. С учетом погодных условия максимально организовать пребывание детей и проведение занятий на открытом воздухе. Использовать открытую спортивную площадку для занятий физической культурой, сократив количество занятий в спортивном зале.</p>	<p>Организация проведения занятий на открытом воздухе с учетом погодных условий</p>	<p>В течение учебного года</p>	<p>Педагоги дополнительного образования</p>	

	<p>1.11. Проводить во время перемен (динамических пауз) и по окончании работы текущую дезинфекцию помещений (обработка рабочих поверхностей, пола, дверных ручек, помещений пищеблоков, мебели, санузлов, вентилях кранов, спуска бачков унитазов). Дезинфицирующие средства использовать в соответствии с инструкциями производителя в концентрациях для вирусных инфекций.</p>	<p>Проведение во время перемен текущую дезинфекцию кабинетов (обработка рабочих поверхностей, пола, дверных ручек) Использование дезинфицирующих средств в соответствии с инструкциями производителя в концентрациях для вирусных инфекций.</p>	<p>В течение года</p>	<p>Педагоги дополнительного образования Ваулина Г.М., уборщик служебных помещений</p>	<p>Графики работы бактерицидных ламп, рециркуляторов воздуха, проветривания кабинетов, коридоров МКУ ДО АГО «Ачитский ЦДО»</p>
	<p>1.12. Обеспечить дезинфекцию воздушной среды с использованием приборов для обеззараживания воздуха.</p>	<p>Дезинфекция воздушной среды с использованием приборов для обеззараживания воздуха. Осуществление контроля за дезинфекцией воздушной среды с использованием приборов для обеззараживания воздуха.</p>	<p>В течение учебного года</p>	<p>Педагоги дополнительного образования. Пупышева А.А., заместитель директора по УВР.</p>	<p>Графики проветривания кабинетов МКУ ДО АГО «Ачитский ЦДО»</p>

	1.13. Обеспечить после каждого урока проведение в отсутствие обучающихся сквозного проветривания помещений и групповых помещений в отсутствие детей.	Проведение в отсутствие детей после каждого занятия сквозного проветривания	В течение учебного года	Педагоги дополнительного образования	Графики проветривания кабинетов МКУ ДО АГО «Ачитский ЦДО»
	1.17. Усилить контроль за организацией питьевого режима, обратив особое внимание на обеспеченность одноразовой посудой и проведением обработки кулеров и дозаторов	Организация питьевого режима внутри кабинетов с обеспечением одноразовой посуды	В течение учебного года	Педагоги дополнительного образования	
	1.18. Обеспечить постоянное наличие мыла, туалетной бумаги в санузлах для детей и сотрудников, установить дозаторы с антисептическим средством для обработки рук.	Постоянное осуществление контроля за наличием мыла, туалетной бумаги в санузлах для детей и сотрудников	В течение года	Ваулина Г.М., уборщик служебных помещений	
	15. Усилить педагогическую работу по гигиеническому воспитанию обучающихся, воспитанников и их родителей (законных представителей). Обеспечить контроль за соблюдением правил личной гигиены обучающимися и сотрудниками.	Проведение производственных совещаний Проведение бесед с обучающимися	В течение года В течение года	Пупышева А.А., заместитель директора по УВР Педагоги дополнительного образования	

<p>Письмо Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (Роспотребнадзор от 8 мая 2020г. «Профилактика инфекционных болезней», методические рекомендации МРЗ.1.0178-20 врача РФ</p>	<p>7. На всех этапах соблюдаются следующие условия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - режим самоизоляции для людей с высоким риском тяжелого заболевания (лиц старше 65, лиц с хроническими заболеваниями, в первую очередь - лиц с сердечно-сосудистыми заболеваниями, болезнями органов дыхания, диабетом) и принятие дополнительных мер при вынужденном выходе из дома; - сохранение работы в удаленном доступе, если это не нарушает функционирование учреждения/предприятия, или введение, где возможно, посменной работы, с нахождением на дистанционной работе контингентов из групп риска; - использование гигиенических масок (в транспорте, в общественных местах, при любом выходе на улицу); - соблюдение масочного режима всеми работающими на предприятиях и организациях любой организационно-правовой формы; - соблюдение дезинфекционного режима; - соблюдение социального дистанцирования (не менее 1,5 метров); - проведение интенсивной информационной работы с населением. 	<p>Осуществление контроля за соблюдением масочного режима в учреждении, соблюдением дезинфекционного режима, соблюдением социального дистанцирования (не менее 1,5 метров), за проведение интенсивной информационной работы с педагогами дополнительного образования, детьми и их родителями.</p>	<p>В течение года</p>	<p>Савватеева Т.А., директор учреждения</p>	
--	---	---	-----------------------	---	--

<p>Постановление Главного государственного санитарного врача РФ № 16 от 30.06.2020г. «Об утверждении санитарно- эпидемиологических правил СП 3.1.2.4..3598-20 «Санитарно- эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID- 19)»</p>	<p>2.1. Запрещается проведение массовых мероприятий с участием различных групп лиц, а также массовых мероприятий с привлечением лиц из иных организаций</p>	<p>Подготовка приказа</p>	<p>10.08.2020г.</p>	<p>Цивелева А.Р., секретарь учебной части</p>	
	<p>2.2. Лица, находящиеся в Организации при круглосуточном режиме ее работы, а также лица, посещающие Организацию (на входе), подлежат термометрии с занесением ее результатов в журнал в отношении лиц с температурой тела 37,1 °С и выше в целях учета при проведении противоэпидемических мероприятий.</p> <p>При круглосуточном режиме работы Организации термометрия проводится не менее двух раз в сутки (утром и вечером).</p>	<p>Ежедневная бесконтактная термометрия без скопления детей</p> <p>Утром и вечером</p> <p>Ежедневная бесконтактная термометрия работников учреждения</p>	<p>В течение учебного года</p> <p>В течение учебного года</p> <p>В течение учебного года</p>	<p>Третьякова Е.М. Абросимова Е.В., педагоги организаторы</p> <p>Вахтеры: Козлов В.А., Лебянкин А.В., Пупышев Ю.М., Токмаков И.П.</p> <p>Пупышева А.А., заместитель директора по УВР</p>	<p>Лица с признаками инфекционных заболеваний (респираторными, кишечными, повышенной температурой тела) должны быть незамедлительно изолированы с момента выявления указанных признаков до приезда бригады скорой (неотложной) медицинской помощи либо прибытия родителей (законных представителей) или самостоятельной самоизоляции в домашних условиях. При этом дети должны размещаться отдельно от взрослых.</p> <p>С момента выявления указанных лиц Организация в течение 2 часов должна любым доступным способом уведомить территориальный орган федерального органа исполнительной власти, уполномоченного осуществлять федеральный государственный санитарно-эпидемиологический</p>

					надзор.
<p>2.3. В Организации должны проводиться противоэпидемические мероприятия, включающие:</p> <p>уборку всех помещений с применением моющих и дезинфицирующих средств и очисткой вентиляционных решеток (далее - генеральная уборка) непосредственно перед началом функционирования Организации;</p> <p>обеспечение условий для гигиенической обработки рук с применением кожных антисептиков при входе в Организацию, помещения для приема пищи, санитарные узлы и туалетные комнаты;</p> <p>ежедневную влажную уборку помещений с применением дезинфицирующих средств с обработкой всех контактных поверхностей;</p> <p>генеральную уборку не реже одного раза в неделю;</p>	<p>Обязательная уборка помещений с использованием дезинфицирующих средств</p> <p>Контроль за наполнением дозаторов с антисептиками при входе учреждение и в коридорах</p> <p>Дезинфекция помещений во время перемен и по окончании занятий</p> <p>Регулярная дезинфекция учебных столов и стульев</p> <p>Проведение генеральной уборки</p> <p>Контроль за наличием мыла в санитарных узлах для детей и сотрудников</p>	<p>В течение учебного года</p> <p>В течение учебного года</p> <p>В течение учебного года</p> <p>1 раз в неделю в течение учебного года</p>	<p>Ваулина Г.М., уборщик служебных помещений</p> <p>Ваулина Г.М., уборщик служебных помещений</p> <p>Педагоги дополнительного образования. Ваулина Г.М., уборщик служебных помещений</p> <p>Ваулина Г.М., уборщик служебных помещений</p>		

<p>обеспечение постоянного наличия в санитарных узлах для детей и сотрудников мыла, а также кожных антисептиков для обработки рук;</p> <p>регулярное обеззараживание воздуха с использованием оборудования по обеззараживанию воздуха и проветривание помещений в соответствии с графиком учебного, тренировочного, иных организационных процессов и режима работы Организаций;</p>	<p>Дезинфекция воздушной среды. Регулярное проветривание помещений при отсутствии детей</p>	<p>В течение учебного года</p> <p>В течение учебного года</p>	<p>Ваулина Г.М., уборщик служебных помещений</p> <p>Педагоги дополнительного образования. Ваулина Г.М., уборщик служебных помещений</p>	
<p>2.5. Для проведения дезинфекции должны использоваться дезинфицирующие средства, применяемые для обеззараживания объектов при вирусных инфекциях, в соответствии с инструкцией по их применению.</p>	<p>Контроль за проведением дезинфекции с использованием дезинфицирующих средств</p> <p>Проведение дезинфекции с использованием дезинфицирующих средств</p>	<p>В течение года</p> <p>В течение года</p>	<p>Директор учреждения</p> <p>Ваулина Г.М., уборщик служебных помещений</p>	
<p>2.6. Посещение Организации детьми, перенесшими заболевание, и (или) в случае, если ребенок был в контакте с больным COVID-19, допускается при наличии медицинского заключения врача об отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания в Организации.</p>	<p>Контроль за посещением учреждения детьми, перенесшими заболевание и (или) в случае, если ребенок был в контакте с больным COVID-19</p>	<p>В течение года</p>	<p>Пупышева А.А., заместитель директора по УВР. Педагоги дополнительного образования</p>	<p>Обследование персонала на COVID-19 осуществляется по эпидемиологическим показаниям на основании решений главных государственных санитарных врачей в субъектах Российской Федерации.</p>

	<p>3.2. В общеобразовательных организациях за каждым классом должен быть закреплен отдельный учебный кабинет, в котором дети обучаются по всем предметам, за исключением занятий, требующих специального оборудования (в том числе физическая культура, изобразительное искусство, трудовое обучение, технология, физика, химия).</p> <p>Общеобразовательной организацией должна осуществляться работа по специально разработанному расписанию (графику) уроков, перемен, составленному с целью минимизации контактов обучающихся (в том числе сокращения их количества во время проведения термометрии, приема пищи в столовой).</p> <p>Проветривание рекреаций и коридоров помещений общеобразовательных организаций должно проводиться во время уроков, а учебных кабинетов - во время перемен.</p> <p>соблюдение в местах проведения аттестации социальной дистанции между обучающимися не менее 1,5 метров посредством зигзагообразной рассадки по</p>	<p>Закрепление за каждым детским объединением кабинета</p> <p>Проведение занятий детских объединений ВПК «Защитник», «Юнармия», «ОФП и игровые виды спорта» на открытом воздухе при соответствующих погодных условиях</p> <p>Составление расписания с учетом площадей кабинетов</p> <p>Проветривание коридоров и кабинетов во время занятий и во время перемен.</p> <p>Протокол рассаживания детей на занятиях детских объединений</p>	<p>Подготовка приказа 10.08.2020г.</p> <p>В течение года</p> <p>До 25.08.2020г.</p> <p>В течение учебного года</p> <p>В течение учебного года</p>	<p>Пупышева А.А., заместитель директора по УВР, Цивелева А.Р., секретарь учебной части</p> <p>Пупышев А.Ю., Абросимова Е.В., педагоги дополнительного образования</p> <p>Пупышева А.А., заместитель директора по УВР, педагоги дополнительного образования</p> <p>Пупышева А.А., заместитель директора по УВР, педагоги дополнительного образования</p> <p>Пупышева А.А., заместитель директора по УВР, Стахеева</p>	
--	---	--	---	--	--

	1 человеку за партой;			Т.А., методист, педагоги дополнительного образования	
--	-----------------------	--	--	---	--

Директор МКУ ДО АГО «Ачитский ЦДО» Т.А.Савватеева

