Муниципальное казенное учреждение дополнительного образования

Ачитского городского округа

**«Ачитский центр дополнительного образования»**

**ПРИКАЗ**

21.01.2019 г. № 11

 пгт. Ачит

 Об утверждении перечня информации и

 отчетов, запрашиваемых у педагогов дополнительного образования

В целях оптимизации документооборота в МКУ ДО АГО «Ачитский ЦДО»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить перечень информации, отчетов, запрашиваемых у педагогов дополнительного образования в МКУ ДО АГО «Ачитский ЦДО» (далее-Перечень), согласно приложению.

2. Использовать Перечень при регулировании отчетности учреждения на бумажном и электронном носителях.

3. Привлекать педагогических работников МКУ ДО АГО «Ачитский ЦДО» к сбору данных для подготовки ответов на запросы различных органов и организаций о предоставлении данных, не указанных в Перечне, в исключительных случаях, обусловленных чрезвычайными обстоятельствами, сложившимися в Ачитском городском округе, Свердловской области (болезни, эпидемии и др.) или ситуацией, угрожающей здоровью или жизни одного, или нескольких обучающихся, и невозможностью получения данных сведений иначе как у педагогических работников МКУ ДО АГО «Ачитский ЦДО».

4. Методисту Митюхляевой К.В. разместить перечень информации и отчетов, запрашиваемых у педагогов дополнительного образования в МКУ ДО АГО «Ачитский ЦДО» на официальном интернет-сайте образовательной организации в срок до 01.02.2019 г.

5. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

 Директор МКУ ДО АГО

 «Ачитский ЦДО» Т.А. Савватеева

С приказом ознакомлена под роспись:

В дело № 01.1-10

Приложение к приказу

от 21.01. 2019 г. № 11

**Типовой перечень информаций и отчетов,**

**предоставляемых педагогами дополнительного образования в МКУ ДО АГО «Ачитский ЦДО»**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование** | **Обязательность осуществления в соответствии с законодательством (далее – обязательное)** | **Периодичность представления информации/ отчета** | **Цели подготовки информации, отчёта** | **Нормативно-правовое обеспечение** | **Способ формирования:****бумажный вариант,****информационная система (далее - ИС)** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. **Учебно-воспитательная деятельность**
 |
| 1.1. | Ведение журналов работы педагога ДО  | Обязательное  | 1 раз в месяц  | Заполнение журнала в целях хранения в архивах информации об этих результатах  | Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ч.1, п.11 ч. 3 ст. 28)  | Бумажный |
| 1.2. | Отчѐт о проделанной работе  | Обязательное  | 2 раза в год  | Для формирования системной работы по доп. образованию и распределения стимулирующих выплат  | Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (п.6, пп.12 ст. 28); Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26.08.2010 №761 н | ИС 50% и бумажный -50% |
| 1.3. | План работы педагога дополнительного образования  | Обязательное  | 1 раз в год (сентябрь) | Для формирования системной работы по доп. образованию  | Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26.08.2010 № 761 н; Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст.42) | Бумажный |
| 1.4. | Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа  | Обязательное  | 1 раз в год (сентябрь) | Оптимизация работы педагога доп. образования  | Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26.08.2010 № 761 н; Приказ Минобрнауки России от 29.08.2013 № 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» | Бумажный |
| 1.5. | Протоколы родительскихсобраний, заседаний родительскогокомитета | Дополнительное | Не менее 2-х раз в год | Информирование родителей по вопросамзаконодательства в сфере образования. Реализация функции общественногоуправления | Произвольная примернаяформа | Бумажный |
| 1.6. | Банк «Одаренныедети» | Дополнительное | 1 раз в год | Диагностическиеисследования по развитиюдетской одарённостишкольников | Федеральный закон от 29.12.2012 №273-Ф3 «Обобразовании в Российской Федерации» (п. 22 ч.1 ст. 34, ст. 59; п.2, ч. 5.ст. 5) | ИС |
| 1. **Создание безопасных условий**
 |
| 2.1. | Сбор информации на определенные виды деятельности (заявление родителей, медицинские допуски на осуществление детьми определѐнных видов деятельности)  | Дополнительное  | По необходимости  | С целью соблюдения законодательства и обеспечения безопасности жизнедеятельности детей  | Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-Ф3 «Об образовании в РФ» (п.2, ч. 6 ст. 28);Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей СанПиН 2.4.4.3172-14 | Бумажный |
| 2.2. | Документация по организации техники безопасности на занятии (инструктажи по технике безопасности)  | Обязательное  | Постоянно  | С целью обеспечения безопасности жизнедеятельности детей  | Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (п.2 ч.6 ст. 28); Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26.08.2010 № 761 н  | Бумажный |
| 2.3. | Сбор информации на определенные виды деятельности (согласия родителей на осуществление детьми определѐнных видов деятельности, анкетирования) | Дополнительное | По необходимости | С целью соблюдения законодательства и обеспечения безопасности жизнедеятельности детей | Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ч.4 ст. 34) | Бумажный |
| 2.4. | Информация о количестве детей, проживающих в семьях, находящихся в социально опасном положении, из них занимаются в кружках, спортивных секциях, клубах, объединениях дополнительного образования детей | Обязательное  | по состоянию на последний день отчетного периода | Учет детей, проживающих в семьях, находящихся в социально опасном положении | Федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (ч.3 ст.11) | ИС |
| 2.5. | Информация о количестве несовершеннолетних, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа, из них занимаются в кружках, спортивных секциях, клубах, объединениях дополнительного образования детей | Обязательное  | по состоянию на последний день отчетного периода | Учет несовершеннолетних, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа | Федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (ч.3 ст.11) | ИС |
| 2.6. | Документация поучебному кабинету:паспорт кабинета,планы работыкабинета (текущий иперспективный) | Обязательное | 1 раз в год | С целью совершенствования иперспективы развития материальной базыкабинета | Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Обобразовании в Российской Федерации» (п.2 ч.6 ст. 28);Приказ Министерства здравоохранения и социальногоразвития РФ от 26.08.2010 №761 н «Об утвержденииЕдиного квалификационного справочника должностейруководителей, специалистов и служащих, разделы«Квалификационные характеристики должностейработников образования» | Бумажный |
| 1. **Совершенствование профессиональной деятельности**
 |
| 3.1. | Портфолио педагога дополнительного образования | Обязательное  | **В течение 5 лет** ведѐтся по принципу накопления для прохождения аттестации **Ежемесячно**, в соответствии с Локальными нормативными актами на распределение стимулирующей части | Фиксация результатов деятельности, необходимых для прохождения аттестации и распределения стимулирующего фонда | Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 49)  | Бумажный вариант ИС |
| 3.2. | План самообразования исаморазвития педагога | Дополнительное | 1 раз в год | С целью формирования индивидуальногоплана развития | Локальным актомобщеобразовательногоучреждения (*примерная**форма)* | Бумажный вариант ИС |
| 3.3. | План ИПРпедагогадопобразования | Обязательное | 1 раз в год | С цельюформированияиндивидуальногоплана развития | Федеральный законот 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образованиив РоссийскойФедерации» (п.8 ч.1 ст. 48) | ИС на уровнеобразовательнойорганизации |
| 3.4. | Прочая информация, отчеты, формируемые на основании запросов граждан и организаций по вопросам, находящимся в компетенции педагога | Дополнительное | По запросу |  |  | Бумажный вариант ИС |
|  | Всего: 16 (отчетов – 2, информаций – 14)  |